Il dirigente

**PREMESSO** che l’articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli obiettivi di accessibilità nel proprio sito web;

**VISTO** l’impegno a rispettare gli obiettivi di accessibilità indicati nel documento “Obiettivi di accessibilità 2014” pubblicato nel sito web ….

**VISTO** che nel citato documento “Obiettivi di accessibilità per l’anno 2014” redatto ai sensi dell’articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. la necessità di nominare formalmente una persona responsabile dell’accessibilità e darne informazione alla struttura organizzativa” entro Dicembre 2016;

**RITENUTO** di individuare nella persona del sig/dott/ing/sig.ra/ etc etc , , la figura professionale più idonea ad espletare i compiti di seguito indicati:

1. Sito istituzionale – mantenimento accessibilità al sito con verifica dei nuovi plugin installati;
2. Sito istituzionale – verifica contenuti multimediali;
3. Sito istituzionale - documenti allegati;
4. Nuova struttura URP e relativa modulistica di contatto – rifacimento moduli di contatto URP
5. Formazione informatica – redazione contenuti accessibili;
6. Responsabile accessibilità

**DECRETA**

1. Il sig/dott/ing/sig.ra/ etc etc, è nominato responsabile dell’accessibilità in ogni sua fase (lett. a/f);

Il dirigente / il rl etc etc